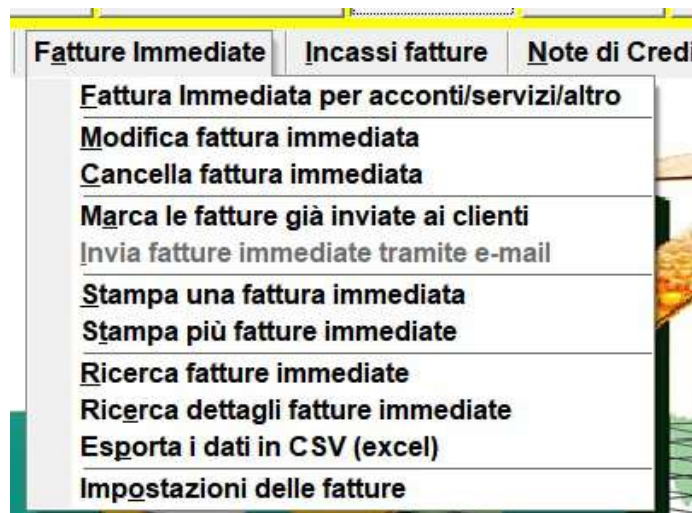


## Sezione fatture immediate



per quietanza di acconti, servizi o altro senza movimentazione di prodotti.

### 1) Impostazioni delle fatture:

Impostazioni delle fatture

Posiziona il logo in alto a sinistra  
 Posiziona il logo in alto per tutta la larghezza del foglio

Considera gli omaggi ad imponibile zero  
 Considera gli omaggi NON ESENTI IVA

Numerazione UNICA senza distinzione per tipo di fattura => nessun sezionale

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture differite di XAB emesse

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture differite di DDT emessi

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture immediate

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture accompagnatorie su carta fiscale

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture accompagnatorie su carta semplice dalla sede

Suffisso sezionale della numerazione delle fatture accompagnatorie su carta semplice FUORI sede

Nota di default % zoom anteprima di stampa   Mostra la data di scadenza dei prodotti

Nota per omaggi ESENTI da trascrivere in fattura

Nota per omaggi NON ESENTI IVA da trascrivere in fattura

CONFERMA  Abbandona

per impostare le fatture: posizione del logo, valorizzazione degli omaggi ovvero ad imponibile zero oppure ad IVA non esente, inserire la data di scadenza dei prodotti; stabilire se si vuole una numerazione unica progressiva annuale per tutte le fatture senza distinzione di tipo oppure attribuire ad ogni tipologia un sezionale con una propria numerazione progressiva distinguendola con un suffisso diverso; memorizzare una nota di default e le diciture da riportare in caso di omaggi esenti o non.

## 2) Fattura immediata per acconti, servizi, altro:

Fattura Immediata per Acconto di fornitura o Saldo di servizi

**Dati Generali** | **Dettagli** | **Fattura elettronica** | **Riepilogo - Conferma**

**Info** Data: 16/12/2018 Numero: 436

**Cliente**    **Note**

CATELAN FAUSTO  
VIA GIORGIO AMENDOLA 30  
46047 PORTO MANTOVANO MN  
Codice Fiscale CTTFST61E06A470B Partita IVA IT01586870204

**Agente di commercio**

Modalità di pagamento: MF05  BONIFICO

Data scadenza pagamento: 16/12/2018   IBAN: IT25J0533636290000030266412

Esigibilità IVA:  Immediata  Split payment Causale:  Acconto ricevuto  Saldo servizi/altro Causale da stampare sul documento: acconto

**Note**

**Dati generali:** scegliere il cliente – la modalità di pagamento rispettando la tabella obbligatoria dell'agenzia delle entrate – data di scadenza di pagamento – l'IBAN;

### Dettagli:

Fattura Immediata per Acconto di fornitura o Saldo di servizi

**Dati Generali** | **Dettagli** | **Fattura elettronica** | **Riepilogo - Conferma**

**Info** (per modificare o cancellare un dettaglio richiama il numero corrispondente)

**Dettaglio n°** 1

Descrizione dettaglio: acconto fornitura birra bionda in bottiglia da 75 cl.

Unità di misura: nr Al IVA 22 - 22%

Imponibile unitario: 3,82 Sconto %: 3 + ulteriore Sconto %:   Omaggio con IVA e IMPONIBILE esposti in fattura

Quantità: 500 + Omaggio:

Piano dei conti: 51,0001  VENDITA BIRRA

**Note aggiuntive**

compilare tutti i dettagli della fattura.

### Fattura elettronica:

Fattura Accompagnatoria su CARTA FISCALE - merce in uscita dal deposito fiscale

**Dati Generali** | **Destinatario** | **Dettagli** | **Fattura elettronica** | **Riepilogo - Conferma**

Codice Identificativo destinatario, se non attribuito=0000000 0000000

PEC destinatario, da indicare solo se il codice identificativo=0000000

Tipo di documento: TD01  Fattura

Condizioni di pagamento: TF02  pagamento completo

Bollo assolto in modo virtuale? S/N  N Importo del bollo:

**Atto Amministrativo stipulato**

Tipo di Atto:  Altro  Ordinativo  Contratto  Convenzione

N° Atto:  Data Atto: 27/11/2018 CUP:  CIG:

compilare i campi per la fatturazione elettronica, i campi codice identificativo e PEC sono alternativamente obbligatori secondo le indicazioni fornite dal cliente, solo uno dei due deve essere presente, il tipo di documento e le condizioni sono obbligatori e devono rispettare le tabelle stabilite dall'Agenzia delle Entrate.

- 3) **Modifica Fattura immediata:** richiamare la fattura e procedere con la modifica come al punto 2).
- 4) **Cancella Fattura immediata:** richiamare la fattura e confermare la cancellazione digitando la parola SI seguita dal tasto INVIO (enter).
- 5) **Stampa una Fattura immediata:** richiamare la fattura e confermare per la stampa.
- 6) **Stampa più Fatture immediate:** selezione le fatture da stampare che possono essere filtrate per data di emissione e destinatario.
- 7) **Ricerca Fatture immediate:**

la ricerca può essere filtrata in più modi.

- 8) **Ricerca dettagli Fatture immediate:**

la ricerca può essere filtrata per le corrispondenze dei campi proposti.

- 9) **Esporta i dati in CSV (excel):** tutti i dati delle fatture immediate vengono trascritti in formato CSV (excel) nel file: C:\TEMP\_GEST\_BIRRA\EXP\_FATTURE.CSV, resta all'operatore la possibilità di ottenere qualsiasi situazione non prevista nel gestionale.