

Sezione Vuoti a rendere



per registrare i resi dei vuoti e avere sotto controllo la situazione dei prodotti che nella codificazione sono segnati con vuoti a rendere e associati ad un codice della tabella vuoti.

- 1) **Situazione vuoti a rendere:** selezionare un singolo cliente oppure tutti e il periodo di riferimento.
- 2) **Registra Reso Vuoti:**

per registrare il rientro dei vuoti a rendere, selezionare la ditta che restituisce il vuoto, indicare la data del rientro, il codice del vuoto e la quantità.

- 3) **Modifica reso vuoti:** selezionare il movimento e modificarlo.
- 4) **Cancella reso vuoti:** selezionare i movimenti da cancellare e digitare la parola **SI** seguita da **INVIO** (enter).

5) Ricerca i movimenti dei Vuoti da rendere:

Ricerca i movimenti dei vuoti da rendere

 *Filtra titolare*

TUTTI

Codice prodotto 

Movimenti dal al

La ricerca verrà salvata nel file: C:\TEMP_GEST_BIRRA\RIC_MOVIMENTI.CSV

 CONFERMA  Abbandona

scegliere la ditta oppure lasciare tutti, indicare il codice del vuoto oppure nessun codice per cercare tutti, quindi il periodo.